

1 ATA DA 43ª REUNIÃO DO DIRETÓRIO DO COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO MÉDIO  
2 PARAÍBA DO SUL – CBH-MPS DO ANO DE DOIS MIL E QUINZE, realizada no dia 06 de julho  
3 de 2015, às 9:00h na sede deste Comitê, situada no município de Volta Redonda (RJ), com a  
4 presença de 05 (cinco) membros do Diretório do Comitê da Bacia Hidrográfica do Médio  
5 Paraíba do Sul (conforme relação de presença no final desta ata) com a seguinte Ordem do  
6 dia: **1. Abertura; 2. Aprovação da Ata da 42ª Reunião de Diretório; 3. Aprovação Ad**  
7 **Referendum da Resolução CBH-MPS Nº 47/2015 que dispõe sobre a alteração do Plano**  
8 **de Aplicação Plurianual do CBH-MPS; 4. Programa Estadual de Recursos Hídricos –**  
9 **Lista de Ações; 5. ECOB – Encaminhamentos; 6. Assuntos Gerais; 7. Encerramento. 1.**  
10 **Abertura;** A Sra. Vera Lúcia Teixeira deu início à reunião após o Presidente Sr. José  
11 Arimathéa Oliveira comunicar que se atrasaria. **2. Aprovação da Ata da 42ª Reunião de**  
12 **Diretório;** A ata foi apresentada e após pequenas correções foi aprovada **3. Aprovação Ad**  
13 **Referendum da Resolução CBH-MPS Nº 47/2015 que dispõe sobre a alteração do Plano**  
14 **de Aplicação Plurianual do CBH-MPS;** A Sra. Roberta (AGEVAP) projetou a minuta de  
15 Resolução de alteração do PAP, conforme encaminhamento da última reunião onde a  
16 AGEVAP ficou de verificar como poderia fazer o remanejamento de recurso previsto no PAP  
17 para o Escritório de Projetos do Comitê, para aluguel de sede e para Ações do Diretório.  
18 Introduziu lembrando que a intenção do CBH-MPS era de se utilizar o recurso do SIG CBH-  
19 MPS. Apresentou uma tabela com a previsão de gastos no período de um ano com o Escritório  
20 de Projetos, bem como a previsão de gastos com aluguel de uma nova sede para o Comitê.  
21 Indicando de onde seria realocado. Em suma, a Resolução aprova o remanejamento de  
22 recurso financeiro no valor de **R\$ 302.034,27** (trezentos e dois mil e trinta e quatro reais e vinte  
23 e sete centavos) do Componente: Proteção e Aproveitamento dos Recursos Hídricos,  
24 Subcomponente: Plano de Proteção de Mananciais e Sustentabilidade no uso do Solo,  
25 Programa: **“Geração de Mapas Cartográficos e Temáticos”** que será reduzido e realocado  
26 para ações como: **“Escritório de Projetos”, “Infraestrutura/ Equipamentos/Locação de**  
27 **Imóvel” e “Diária/ Reembolso/Ajuda de Custo/Ações do Diretório”.** A resolução foi  
28 aprovada *ad referendum*. Como a Resolução deverá ser aprovada pelo CERHI, ficou definido  
29 que a reunião plenária prevista para o dia 20/08/15 será antecipada para o dia 13/08/2015, a  
30 fim de que a Resolução passe para conhecimento da Plenária antes da reunião do CERHI.  
31 Portanto, a AGEVAP (UD1) deverá verificar a possibilidade de alteração da data da reunião  
32 com a prefeitura de Piraí, anteriormente agendada para dia 20/08. A Sra. Vera solicitou à  
33 Gerente Administrativa-Financeira Rejane Pedra (AGEVAP) informações sobre a contratação  
34 da “Elaboração de Estudo de Concepção, Projetos Básico e Executivo e Estudo Ambiental do  
35 Sistema de Esgotamento Sanitário”, informações a respeito dos planos cancelados e o recurso  
36 deles. O Sr. Arimathéa disse que já tinha solicitado esta informação à Sra. Roberta, que  
37 esclareceu que o estudo de Barra do Piraí foi cancelado, pois o município perdeu o prazo na



entrega da documentação, Piraí foi cancelado, pois não cumpriu o prazo de licitar e Pinheiral concluiu a licitação e está com a documentação em análise na Caixa. A Gerente interina Tatiana Ferraz (AGEVAP) sugeriu aguardar para ser uniformizado e depois utilizado em cada município. **4. Programa Estadual de Recursos Hídricos – Lista de Ações;** Este item de pauta foi inserido a pedido do Sr. José Arimathéa que queria saber se o Comitê havia enviado resposta à solicitação do INEA através da Carta Nº 46/2015 GEAGUA. A Sra. Roberta disse que elaborou a resposta junto com a Sra. Vera e enviou à GEAGUA. Considerando o Plano Estadual de Recursos Hídricos, a Sra. Vera disse que não considera que foi dada devida importância à Região Médio Paraíba, que não há um “zoom” a respeito das informações da Região. A Sra. Vera disse que Sr. Sérgio sugeriu que seja encaminhado como demanda para Câmara Técnica a análise do Plano Estadual, fazendo a devida relação com a Região Hidrográfica do Médio Paraíba do Sul. O Sr. Arimathea sugeriu que o CBH-MPS não deixe de dar atenção ao acompanhamento do Ministério público em relação à vazão ecológica de Tócos. **5. ECOB – Encaminhamentos;** A Sra Vera falou sobre a reclamação da Sra Daniela Vasconcelos (P.M. Volta Redonda) sobre a concessão de diária somente para os membros da Sociedade Civil representarem o CBH-MPS no ECOB e ENCOB, dizendo que não acha justo, tendo em vista que nem sempre o poder público está disposto a custear as despesas de seus representantes, e citou o caso dela, que não recebe pela Prefeitura. Foi decidido que fica autorizado o pagamento de diária para dois representantes do Poder Público a serem definidos na Câmara Técnica, bem como para o Sr. Paulo Eugenio (AGEVAP) para auxiliar administrativamente os membros durante o evento. O Sr. Sérgio Alves sugeriu que sejam criados critérios para a seleção dos representantes do Poder Público nos próximos eventos, podendo um deles ser a efetiva participação nas reuniões do Comitê. A Sra. Vera falou sobre a revista que será apresentada no ECOB-RJ, que o Fórum Fluminense solicitou que cada Comitê envie uma página com informações gerais, ações e destaques do CBH-MPS e também sobre o banner com ações do CBH-MPS. Ficou definido que serão inseridas no banner fotos das ações como o abraço, escritório de projetos, o trabalho de acompanhamento do GTAOH, levantamento das APP'S, Projeto de Auxílio à Pesquisa. O banner terá as mesmas informações da revista, porém com pouco texto. Utilizando para isso o recurso da comunicação. **6. Assuntos Gerais;** A Sra. Vera falou que ficou decepcionada com a falta de apoio da AGEVAP na última reunião da Câmara Técnica, ela disse que conversou com o Sr. André Marques, Diretor-Presidente da AGEVAP, que justificou a ausência. Ela solicitou então que não seja enviada a carta com esse questionamento à AGEVAP, conforme solicitada em reunião anterior. Disse que será necessária uma reunião para resolver essa pendência. O Diretório havia solicitado a presença da Sra. Juliana Fernandes (AGEVAP) nesta reunião, mas a Sra. Roberta (AGEVAP) disse que a gerente Juliana está de férias e, devido a isso, não foi possível atender esta demanda. A Sra Vera disse ainda que dia 20/07 haverá a reunião sobre a



renovação do Contrato de Gestão e que o Sr. André Marques disse que será aproveitada a oportunidade para falar sobre o plano COHIDRO. A respeito do Contrato de Gestão, a Sra. Vera sugeriu à Sra. Rejane que seja preparada uma planilha de custos específica pra cada comitê afluyente. Sobre a Carta a ser enviada à AGEVAP solicitando a inclusão de informações no SIGA CEIVAP, foi definido que seja requerida a inserção dos seguintes itens: Mapeamento de nascentes, remanescentes florestais, áreas de proteção permanente de margem de rios e de outorgas com prioridade à região de Rio Claro devido à solicitação do Ministério Público. O Sr. Arimathéa citou o projeto de auxílio a pesquisas e o fato de ter sobrado recurso. Sugeriu fazer o restante do edital como demanda induzida, em vez de espontânea. A Sra. Vera disse que será passado como demanda para a Câmara Técnica pensar em um edital para atender essa demanda, onde eles deverão pensar em 3 a 5 linhas de Pesquisa. O Sr. Arimathéa deu exemplo sobre uma linha de pesquisa direcionada a estudos sobre a qualidade da água. A Sra. Vera falou que a crise e a seca estão muito sérias e terá maiores informações na reunião do GTAOH. A vice-presidente disse que se o nível do rio Paraíba Sul baixar mais um pouco a situação vai ficar muito ruim. Sobre a compra das bombas pela AGEVAP ela disse foram compradas, mas ainda não instaladas e encerrou com algumas atualizações a respeito das vazões e reservatórios. Sobre a próxima reunião do Diretório, como ela estava prevista para dia 13/08 e a Plenária será nesta data, não haverá esta reunião. **Item 12. Encerramento** Não havendo mais nada a tratar a reunião foi encerrada pelo presidente do CBH-MPS, tendo a presente ata sido lavrada por mim Paulo Eugenio Barros, Assistente AGEVAP UD1 e, depois de aprovada, foi assinada pelo Presidente do CBH-MPS Sr. José Arimathea Oliveira (P.M. Pinheiral)

Volta Redonda, 06 de julho de 2015.

  
**José Arimathéa Oliveira**  
Presidente

**Encaminhamentos:** 1- Alterar a data da reunião com a prefeitura de Piraí. 2- Inserir no banner para o ECOB-RJ fotos das ações como o abraço, escritório de projetos, o trabalho de acompanhamento do GTAOH, levantamento das APP'S, Projeto de Auxílio a Pesquisa. 3- Convocar reunião de Câmara Técnica para criação de um edital de auxílio a pesquisa de acordo com a solicitação acima, alterando os critérios de demanda espontânea para demanda induzida.

**Lista de Presença:**

17 **Membros representantes do Poder Público:** José Arimathea Oliveira (P.M. Pinheiral) Sérgio  
18 Alves (SEA)

19 **Membros representantes dos Usuários:** Jardel Azevedo (SAAE-VR)

20 **Membros representantes da Sociedade Civil:** Vera Lúcia Teixeira (APEDEMA), Maurício  
21 Fernandes de Oliveira (ACAMPAR-RJ).

22 **Lista de Presença de Convidados:** Tatiana Ferraz (AGEVAP), Rejane pedra (AGEVAP)

23 **Ausência Justificada:**

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, cursive letter 'J' with a long, sweeping tail that curves to the left.