

1 ATA DA 4ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CÂMARA TÉCNICA DE  
2 EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MPS DO ANO DE DOIS MIL E VINTE UM,  
3 realizada no dia 12 de novembro de 2021, (sexta-feira) com o início às 14:30h  
4 e término às 15:30h por videoconferência, com a seguinte ordem do dia: 1.  
5 **Abertura; 2. Leitura do expediente (correspondências recebidas,**  
6 **justificações de ausências e síntese de propostas encaminhadas até o**  
7 **início da sessão; 3. Aprovação da ata da reunião do dia 08/10/2021; 4.**  
8 **Elaboração do Plano de Educação Ambiental; 5. Comunicações e avisos e**  
9 **6. Encerramento. 1. Abertura;** O Coordenador **André Luiz Moreira** deu boas-  
10 vindas, agradeceu a presença de todos e deu prosseguimento com a leitura da  
11 pauta. **2. Leitura do expediente (correspondências recebidas, justificações**  
12 **de ausências e síntese de propostas encaminhadas até o início da**  
13 **sessão); André Moreira** pediu para **Tamires Souza** informar se houve alguma  
14 justificativa de ausência, ela pontou que duas pessoas justificarão ausência,  
15 Ranyere Souza e Ive Muzitano. **3. Aprovação da ata da reunião do dia**  
16 **08/10/20214;** A ata foi colocada em votação, e sem manifestação, foi aprovada.  
17 **4. Elaboração do Plano de Educação Ambiental; André Moreira**  
18 primeiramente contextualizou sobre o que foi decidido na última reunião diante  
19 deste item, acerca da reunião com a diretoria. Conforme foi dito, foi proposto  
20 pela diretoria que o comitê contrate um técnico com o perfil escolhido pela  
21 câmara técnica, junto com mais dois estagiários para auxiliar na construção  
22 dos planos de educação ambiental. Como também, foi apontado que quando  
23 necessário será possível chamar um ator social para participar de uma oficina,  
24 e a estadia seria desembolsada pelo comitê. **Moreira** também salientou que os  
25 membros da câmara podem entrar e participar do edital, desde que renunciem  
26 sua vaga do grupo antes. **Patrícia Duffles** questionou se os dois estagiários  
27 serão do comitê ou também vão ser selecionados pelo edital. **Tamires Souza**  
28 respondeu que esses estagiários serão escolhidos pelo edital, e exclusivos  
29 para os trabalhos com a câmara técnica, apesar de serem supervisionados  
30 pelo comitê. **Jacqueline Guerreiro** sugeriu uma construção de indicadores que  
31 terá o intuito de acompanhar a evolução do plano, que será feita por quem for  
32 contratado. Ela complementou, que esse acompanhamento e avaliação pode  
33 ser feito por meio de um relatório. Sendo assim, foi colocada em votação a  
34 devolutiva da diretoria. Todos foram de acordo. **André Moreira** propôs dois

35 momentos que precisam ser focados. Primeiro, é pautado que seja formalizado  
36 as diretrizes para forjar os indicadores. E foi pedido que na próxima reunião  
37 seja deliberado o cronograma das atividades da CTEA para 2022, para ser  
38 aprovado na reunião plenária do Comitê no dia 29/11. Foi proposto, portanto, o  
39 encaminhamento de duas pautas, a construção do cronograma do grupo para o  
40 ano que vem alinhado a agenda 6 do Plano de Bacia do Comitê, e a  
41 elaboração do perfil do técnico, junto com as diretrizes e os indicadores para  
42 compor o edital. **André Moreira** pontuou que sexta-feira as reuniões estão  
43 dando quórum mais facilmente, além de não colidirem com as reuniões do  
44 CEIVAP. Diante disto sugeriu que as reuniões da CTEA sejam as sextas,  
45 sendo a próxima no dia 26/11, às 14h. **5. Comunicações e avisos;** Nenhuma  
46 manifestação para este item. **6. Encerramento;** Nada mais havendo a tratar, a  
47 reunião foi encerrada por **André Moreira**, tendo a presente ata sido lavrada por  
48 mim, Amanda Borges, Estagiária de Comunicação, e depois de aprovada, foi  
49 assinado pelo Coordenador.

50

51 Volta Redonda, 12 de novembro de 2021

52

53



54

André Luiz Moreira

55

Coordenador

56

57 **Encaminhamentos:** 1. Alteração do dia da próxima reunião para sexta-feira  
58 (26/11) às 14h; 2. Propostas de das pautas para próxima reunião da CTEA:  
59 construção do cronograma de atividades da CTEA para 2022 alinhado a  
60 agenda 6; elaboração de perfil profissional para contratação de mão de obra  
61 técnica para elaboração do Plano de educação Ambiental do Comitê.

62

63 **Lista de Presença:**

64

65 **Membros representantes do Poder Público:**

66 **Membros representantes dos Usuários:** Jane da Silva Faria Soares  
67 (SAAEVR) Thiago Guedes (Água das Agulhas Negras S.A.)

68 **Membros representantes da Sociedade Civil:** André Luiz Moreira (UBM) e  
69 Nilza Magalhães Macário (AEDB);

70 **Membros convidados:** Markus Budzynkz (ADEFIMPA-RJ); Patrícia Duffles  
71 (UFRRJ); Jacqueline Guerreiro (REARJ)

72 **Ausência Justificada:** Ive Muzitano (Fiperj), Flávia Pires (INB) e Ranyere  
73 Souza (P.M.Vassouras)

74 **Lista de presença de convidados: -**

75 **Lista de presença de equipe:** Tamires Souza e Amanda Borges.

76