

1 ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA TÉCNICA DE EDUCAÇÃO
2 AMBIENTAL DO CBH MPS DO ANO DE DOIS MIL E VINTE DOIS, realizada no
3 dia 10 de junho de 2022, (sexta-feira) com o início às 14:00h e término às 15:30h
4 por videoconferência, com a seguinte ordem do dia: **1. Abertura; 2. Leitura do**
5 **expediente (correspondências recebidas, justificações de ausências e**
6 **síntese de propostas encaminhadas até o início da sessão); 3. Aprovação**
7 **da ata das reuniões dos dias 11/03/2022 e 29/04/2021; 4. Aprovação de perfil**
8 **profissional para contratação temporária de auxílio na elaboração do Plano**
9 **de Educação Ambiental do Comitê e outras ações; 5. Apresentação do**
10 **histórico de recursos/projetos de Educação Ambiental do CBH-MPS; 6.**
11 **Construção do cronograma de atividades da CTEA para 2022; 7.**
12 **Comunicações e avisos; 8. Encerramento. Item 1. Abertura:** O coordenador
13 da CTEA André Luiz Moreira (UBM) deu boas-vindas a todos e prosseguiu com
14 o andamento da reunião. **Item 2. Leitura do expediente (correspondência**
15 **recebida, justificações de ausências e síntese de propostas encaminhadas**
16 **até o início da sessão);** Tamires Moreira (AGEVAP) informou que Jacqueline
17 Guerreiro (REARJ) justificou sua ausência. **Item 3 Aprovação da ata das**
18 **reuniões dos dias 11/03/2022 e 29/04/2021;** A Sr. André Luiz questionou aos
19 presentes a aprovação das atas as duas foram aprovadas por todos. **Item 4.**
20 **Aprovação de perfil profissional para contratação temporária de auxílio na**
21 **elaboração do Plano de Educação Ambiental do Comitê e outras ações;** O
22 Sr. Leonardo Guedes (AGEVAP) começou apresentando sobre a apresentação
23 e construção do edital referente a contratação do perfil profissional temporário
24 para auxílio na elaboração do Plano de Educação Ambiental do Comitê e outras
25 ações. Foi explanado que esse técnico atuaria juntamente com o escritório de
26 projetos, tendo essa dupla atribuição junto ao comitê. Sendo necessário as
27 seguintes qualificações: Ensino Médio Técnico Florestal, Gestão Ambiental,
28 Agropecuária, Biotecnologia, Controle Ambiental, Química, Biologia, agrícola ou
29 de Meio Ambiente. Experiência mínima de 1 (um) ano na área de projetos de
30 educação ambiental, restauração florestal, conservação florestal, recuperação
31 ambiental, pagamento por serviços ambientais e/ou agrícola. Será exigido que
32 este profissional acarrete habilidades e competências como, Domínio da língua
33 portuguesa (oral e escrita), Conhecimentos suficientes para uso do pacote Office
34 ou equivalente (Excel, Word, PowerPoint, Outlook, etc.), internet/web, Desejável

35 conhecimento em ferramentas de gestão de processos (Próton, etc.),
36 Conhecimento e habilidade em técnicas de geoprocessamento, com foco em
37 manipulação da ferramenta QGIS para produção de mapas temáticos,
38 Conhecimento e habilidade em restauração florestal e manejo de uso do solo,
39 com foco em implantação, manutenção e monitoramento de áreas restauradas,
40 Conhecimento e habilidade em acompanhamento de projetos ambientais,
41 principalmente de Educação Ambiental, com elaboração de documentos
42 técnicos para subsidiar a avaliação e acompanhamento de projetos,
43 Conhecimento e habilidade em mobilização social e extensão rural, Perfil de
44 proatividade e comprometimento, bom ouvinte, comunicação clara e concisa,
45 com foco em soluções e visão estratégica. E suas demais atribuições
46 necessárias são: Elaboração de relatórios de apoio gerencial, Responsabilizar-
47 se pela elaboração e execução de atividades compatíveis com a formação
48 profissional, Dar suporte e apoio técnico especializado às atividades dos
49 Especialistas em Recursos Hídricos, Responsabilizar-se pela elaboração e
50 execução de atividades compatíveis com a formação profissional, Acompanhar
51 instrumentos contratuais e apoiar a fiscalização de empresas contratadas para
52 execução das ações previstas nas Agendas do Plano de Bacias do Médio
53 Paraíba do Sul, Apoiar tecnicamente o Comitê Médio Paraíba do Sul em suas
54 diversas instâncias em atividades voltadas as Agendas do Plano; Participar e
55 conduzir, quando demandado, reuniões com equipe da AGEVAP, do Comitê
56 Médio Paraíba do Sul, do INEA, dos municípios da RH-III e outros entes do
57 Sistema de Recursos Hídricos, Elaborar atas de reuniões, plano de trabalho e
58 relatórios das rotinas de atividades desempenhadas, Coordenar e elaborar,
59 juntamente com a Câmara Técnica de Educação Ambiental, o Plano de
60 Educação Ambiental do Comitê Médio Paraíba do Sul, Articular e acompanhar o
61 Projeto Águas do Médio, incluindo organização de eventos de mobilização de
62 produtores rurais da área alvo do projeto, Avaliar produtos referentes às
63 atividades das Agendas do plano de bacias e atestar Notas Fiscais; Realizar
64 vistorias e outras atividades de campo, Elaborar relatórios técnicos de vistoria e
65 fiscalização, documentos para apoio gerencial, notas técnicas, termos de
66 referência e apresentações; Outras relacionadas à Infraestrutura Verde,
67 Comunicação e Educação Ambiental, previstas no Plano de Bacias do Médio
68 Paraíba do Sul, conforme demanda. **Item 5. Apresentação do histórico de**

69 **recursos/projetos de Educação Ambiental do CBH-MPS;** A Sra. Roberta
70 apresentou o histórico de recursos/ projetos referentes a educação ambiental no
71 Comitê. Ive disse que foi bom ver quanta coisa o Comitê já fez. André perguntou
72 se já havia sido executada atividade na área do projeto Cílios. Roberta informou
73 que não tinham a informação, tendo em vista que tudo ficou parado devido à
74 pandemia. André solicitou que fosse enviada carta aos municípios de Porto Real
75 e Pinheiral perguntando isso e solicitaram dar andamento nas ações de
76 capacitação previstas no projeto. **6. Construção do cronograma de atividades**
77 **da CTEA para 2022:** A Sra. Tamires começou explanando sobre o plano de
78 trabalho, apresentou suas abas a origem da lógica da construção. Como as
79 diretrizes para o Plano de Educação Ambiental já foram elaboradas, solicitaram
80 enviar novamente a todos. Todos concordaram com o planejamento proposto.
81 Para a próxima reunião, foi proposto uma apresentação pela Jaqueline Guerreiro
82 sobre o que seria uma rede de educação ambiental de fato e como seria seu
83 funcionamento. **Item 7. Comunicação e Avisos:** O Sr. André informou sobre a
84 live para o dia 14/06/2022 às 17 horas, no qual ele será o mediador, explanado
85 o assunto sobre educação ambiental voltada para os recursos hídricos e
86 mudanças climáticas. **Item 8. Encerramento:** Nada mais havendo a tratar, a
87 reunião foi encerrada pelo Coordenador André Luiz Moreira (UBM), tendo a
88 presente ata sido lavrada por mim, Gabrielle Clemente, Estagiária de Projetos, e
89 depois de aprovada, foi assinado pelo Coordenador.

90
91
92
93
94
95
96
97
98
99

Volta Redonda, 10 de junho de 2022



André Luiz Moreira
Coordenador.

100 **Lista de Presença:**

101

102 **Membros representantes do Poder Públicos:** Ive Santos Muzitano (FIPERJ)

103 **Membros representantes dos Usuários:** Jane da Silva Faria Soares
104 (SAAEVR), Thiago Guedes (AAN).

105 **Membros representantes da Sociedade Civil:** André Luiz Moreira (UBM).

106 **Membros convidados:** Jacqueline Guerreiro (REARJ).

107 **Ausência Justificada:**

108 **Lista de presença de convidados:** -

109 **Lista de presença de equipe:** Leonardo Guedes, Tamires Souza, Roberta
110 Abreu e Gabrielle Clemente.