

1 ATA DA 80ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA DO COMITÊ DA BACIA DA  
2 REGIÃO HIDROGRÁFICA MÉDIO PARAÍBA DO SUL - CBH-MPS DO ANO DE  
3 DOIS MIL E VINTE TRÊS, realizada no dia 05 de abril de 2023, quarta-feira, com  
4 início às 09h27min e término às 11h26min, por videoconferência, com a seguinte  
5 ordem do dia: **1. Abertura; 2. Aprovação da pauta; 3. Aprovação da ata do**  
6 **dia 13/03/2023; 4. Planejamento de atividades para nova discussão**  
7 **referente ao reajuste do PPU no Comitê; 5. Pauta para plenária ordinária do**  
8 **Comitê prevista para maio/2023; 6. Semana do meio ambiente; 7. Avaliação**  
9 **do Pedal pelas Águas 2023 (3ª Edição); 8. Assuntos Gerais; 9.**  
10 **Encerramento. Item 1. Abertura:** O Presidente Luis Felipe Cesar (Crescente  
11 Fértil) iniciou a reunião dando bom dia aos presentes, e, logo após, prosseguiu  
12 com a leitura da pauta. **Item 2. Aprovação da pauta;** Após a leitura, ela foi  
13 colocada para a aprovação. Sem contribuições, a pauta foi aprovada. **Item 3.**  
14 **Aprovação da ata do dia 13/03/2023;** A ata foi colocada em aprovação, e sem  
15 nenhuma objeção, foi aprovada. **4. Planejamento de atividades para nova**  
16 **discussão referente ao reajuste do PPU no Comitê;** Tamires Souza  
17 (AGEVAP) reiterou sobre o levantamento para definição de data para  
18 prosseguimento das discussões e informou que a maioria dos membros optou  
19 pelo dia 19/04. Posto isto, Luis Felipe Cesar (Crescente Fértil) frisou que a  
20 necessidade de aumento precisava ser pautada e destacada em uma  
21 apresentação mais didática. Nesse sentido, a gerente do contrato CG01, Raissa  
22 Guedes (AGEVAP), se disponibilizou para realizar a apresentação, mas  
23 informou que não poderia participar no dia 19. Ela também ponderou que, antes  
24 de discutir o aumento, seria importante que a diretoria justificasse e alinhasse a  
25 necessidade do reajuste, salientando fatores educacionais e conceituais para a  
26 cobrança. Jane Soares (SAAE VR) achou prudente o uso de escalonamento  
27 como justificativa para chegar a um meio-termo com os setores de usuários e  
28 governamentais. Luis Felipe Cesar (Crescente Fértil) sugeriu retroceder na  
29 lógica da ideia principal, ou seja, explicar a necessidade do aumento. Vera Lúcia  
30 Teixeira (SAAE BM) concordou e propôs refazer a oficina em uma data em que  
31 todos os atores principais para o processo possam estar presentes. Raissa  
32 Guedes (AGEVAP) ponderou que uma alternativa seria ter uma discussão com  
33 a diretoria antes da próxima oficina para construir uma apresentação técnica que

34 argumente o interesse do aumento. Geovane Andrade (Município de Porto Real)  
35 sugeriu que a oficina ocorresse virtualmente ou de modo híbrido, para aumentar  
36 a participação. Jane Soares (SAAE VR) propôs que a oficina fosse feita no  
37 auditório do SAAE, visto a disponibilidade de equipamentos para a realização da  
38 reunião simultânea virtualmente. Raissa Guedes (AGEVAP) complementou que  
39 a secretaria não tem os equipamentos necessários para a realização da reunião  
40 híbrida, mas se o SAAE obtivesse a estrutura seria o melhor cenário para garantir  
41 maior participação. Diante do que foi discutido, o grupo decidiu adiar a oficina,  
42 comunicando a plenária sobre o adiamento da discussão conjunta sobre o  
43 aumento do PPU no Comitê. Foi solicitado também o agendamento de uma pré-  
44 oficina para discutir o aumento no PPU com a Diretoria do Comitê, AGEVAP e  
45 INEA, com a apresentação de simulações do aumento de PPU pela inflação e  
46 outras variações mínimas, com seus respectivos impactos elaborados por  
47 Raissa Guedes. Além disso, Vera Lúcia e Jane Soares foram solicitadas a  
48 verificar paralelamente junto ao setor de usuários cenários possíveis de aumento  
49 considerados pelo setor como pertinentes e factíveis. **5. Pauta para plenária**  
50 **ordinária do Comitê prevista para maio/2023;** Foi apresentada a minuta da  
51 pauta para a plenária ordinária do Comitê, prevista para maio de 2023, para os  
52 membros poderem contribuir com sugestões de temas de discussão. Logo após,  
53 o grupo decidiu incluir somente a apresentação do Projeto Mananciais no CBH  
54 MPS na pauta, mantendo os demais itens já previamente definidos. **6. Semana**  
55 **do meio ambiente;** os membros iniciaram uma discussão sobre possíveis  
56 atividades para a Semana do Meio Ambiente. Geovane Andrade (Município de  
57 Porto Real) propôs a realização de um evento presencial de restauração em um  
58 ambiente de montanha ou nascente, com a ajuda do horto de Barra Mansa para  
59 fornecer mudas. Vera Lúcia Teixeira (SAAE BM), também sugeriu a realização  
60 de ações de plantio. Luis Felipe Cesar (Crescente Fértil) frisou que fosse feita  
61 uma transmissão online que abordasse a importância da Mata Atlântica para a  
62 região hidrográfica, com foco em como os municípios da bacia do CBH-MPS  
63 podem se envolver nos planos municipais do bioma. Além disso, Jane Soares  
64 (SAAE VR) propôs a realização de uma trilha pela floresta na área da cicuta. Foi  
65 sugerido também uma transmissão online na Semana do Meio Ambiente, com  
66 enfoque na importância da Mata Atlântica e nos planos municipais do bioma.  
67 Além disso, foi sugerida uma ação de campo na semana seguinte, que pode

68 incluir o plantio de mudas e atividades de restauração. Não havendo mais  
69 sugestões, a reunião seguiu para o próximo ponto de pauta. **7. Avaliação do**  
70 **Pedal pelas Águas 2023 (3ª Edição);** Vera Lúcia Teixeira (SAAE BM) sugeriu  
71 que fosse pensada uma forma de destacar a logo do Comitê na parte frontal das  
72 camisetas, visto que as fotos são tiradas, em sua maioria, de frente. Além disso,  
73 ela falou sobre a importância de se estruturar melhor as informações sobre o  
74 investimento no projeto para poderem ser compartilhadas com os participantes  
75 na abertura dos eventos futuros do Pedal. O representante Luis Felipe Cesar  
76 (Crescente Fértil) lamentou a falta de falas que remetessem a intenção do projeto  
77 de propagar a importância das águas e dos trabalhos dos CBHs durante o  
78 evento. Diante disso, foi encaminhado que para as próximas edições do Pedal,  
79 sejam elaboradas orientações incentivando a inclusão de falas que promovam a  
80 conscientização sobre o uso da água e a atuação do Comitê de Bacia durante o  
81 passeio. Jane Soares (SAAE VR) propôs a realização de uma trilha pela floresta  
82 na área da cicuta. Geovane Andrade (Município de Porto Real) ponderou sobre  
83 a importância de se ampliar a participação das secretarias de meio ambiente,  
84 além das secretarias de esporte, para uma maior vinculação do tema durante o  
85 passeio ciclístico. Além disso, o representante do Município de Porto Real  
86 sugeriu que as camisetas dos representantes (diretores) do Comitê sejam  
87 diferenciadas das do público em geral. Dessa forma, foi acordado que na  
88 próxima edição do Pedal pelas Águas seja adotada a medida de destacar a logo  
89 do Comitê na camiseta, além de se promover uma maior divulgação sobre o  
90 investimento no projeto. Também será incentivada a inclusão de falas que  
91 promovam a conscientização sobre o uso da água e a atuação do Comitê de  
92 Bacia durante o passeio, além de ampliar a participação das secretarias de meio  
93 ambiente e de se diferenciar as camisetas dos representantes do Comitê. **8.**  
94 **Assuntos Gerais;** Vera Lúcia Teixeira (SAAE BM) destacou a importância de  
95 discutir a adesão do comitê para participação no ENCOB. Tamires Souza  
96 (AGEVAP) informou que o edital de lavabos foi lançado novamente, mas que  
97 ainda não houve nenhum interesse e sugeriu que fosse pensada uma estratégia  
98 para melhorar a divulgação. Após debate, ficou decidido que serão  
99 encaminhadas cartas e contactado com prefeituras, ONGs e instituições de  
100 ensino a respeito do edital n.º 03/2023 dos lavabos, visando obter um melhor  
101 retorno. **Item 16. Encerramento.** Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a

102 reunião pelo Presidente Luis Felipe Cesar (Crescente Fértil), tendo a presente  
103 ata sido lavrada por mim, Amanda Borges, Estagiária Administrativa, e, após  
104 aprovada, foi assinada pelo Presidente.

105

106

Volta Redonda, 05 de abril de 2023

107

108

109



Luis Felipe Cesar

110

Presidente

111

112

113 **Encaminhamentos:** 1) Comunicar plenária sobre adiamento da oficina de  
114 discussão conjunta sobre o aumento do PPU no Comitê; 2) Agendar pré-oficina  
115 com a Diretoria do Comitê, AGEVAP e INEA para retirada de dúvidas e  
116 discussão técnica acerca do reajuste do PPU no CBH-MPS; 3) Verificar  
117 paralelamente junto ao setor Usuários cenários possíveis de aumento  
118 considerados pelo setor como pertinentes e factíveis; 4) Fazer simulações do  
119 aumento do PPU pela inflação e outras variações mínimas, com os seus  
120 respectivos impactos; 5) Organizar videoconferência para semana no meio  
121 ambiente - Tema voltado para a Mata Atlântica - Assunto possível: ICMS  
122 Ecológico. (Opção 2: Trilha pela floresta na área da cicuta + ações de plantio);  
123 6) Para o próximo pedal pelas águas, pensar em camisas diferenciadas para o  
124 Comitê (participantes que o representam); 7) Para o próximo pedal pelas águas  
125 chamar mais a participação das secretarias de meio ambiente, além das  
126 secretarias de esporte, para maior vinculação do tema durante o passeio  
127 ciclístico. Elaborar orientações incentivando para que durante o passeio sejam  
128 colocadas frases voltadas para conscientização sobre o uso da água e atuação  
129 do Comitê de Bacia; 8) Encaminhar cartas e fazer contato com prefeituras, ONGs  
130 e Instituições de ensino a respeito do edital nº 03/2023 dos lavabos.

131 **Lista de Presença:**

132 **Membros representantes do Poder Públicos:** Vinicius Azevedo (P.M. Barra  
133 Mansa) e Geovane Alves de Andrade (Município de Porto Real);

134 **Membros representantes dos Usuários:** Vera Lucia Teixeira (SAAE BM) e  
135 Jane Soares (SAAE VR);

136 **Membros representantes da Sociedade Civil:** Luis Felipe Cesar (Crescente  
137 Fértil);

138 **Ausência Justificada:** José Arimathéa Oliveira (IFRJ);

139 **Lista de presença de convidados:** Carolina Lacerda (P. M. Barra Mansa);

140 **Lista de presença de equipe:** Tamires Souza, Raissa Guedes e Amanda  
141 Borges (AGEVAP).