

ATA DA 94ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA DO COMITÊ DA BACIA DA REGIÃO HIDROGRÁFICA MÉDIO PARAÍBA DO SUL - CBH-MPS DO ANO DE DOIS MIL E VINTE CINCO, realizada no dia 04 de setembro de 2025 (quinta-feira), com o início às 9h, por videoconferência, com a seguinte ordem do dia: **1. Abertura; 2. Aprovação da pauta; 3. Aprovação da ata do dia 22/07/2025 (93ª RE); 4. Minuta de resolução que “Dispõe sobre a prorrogação da delegação à Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP das funções inerentes à Agência de Água do Comitê da Bacia da Região Hidrográfica do Médio Paraíba do Sul – CBH-MPS; 5. Simpósio Água Boa – andamento da organização; 6. Camisetas personalizadas Comitê; 7. Proposta de alteração das resoluções de critérios para participação em eventos externos e de apoio financeiro para participação em reuniões e eventos; 8. Aquisição de material gráfico; 9. ENCOB; 10. Assuntos Gerais; 11. Encerramento.** Item 1. **Abertura;** A reunião foi iniciada pelo Caroline Teixeira (P. M. Quatis), que saudou cordialmente todos os presentes. Em seguida, deu prosseguimento a leitura da pauta. **2. Aprovação da pauta;** A pauta foi apresentada e lida. Foi solicitada a inserção do seguinte item: Resolução da política de acessibilidade. Em seguida a pauta foi aprovada. **3. Aprovação da ata do dia 22/07/2025 (93ª RE);** A ata foi aprovada sem qualquer consideração e objeção. **4. Minuta de resolução que “Dispõe sobre a prorrogação da delegação à Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP das funções inerentes à Agência de Água do Comitê da Bacia da Região Hidrográfica do Médio Paraíba do Sul – CBH-MPS;** Roberta Abreu projetou a resolução de prorrogação da delegação para a AGEVAP até 2030, esclarecendo que esta ação visa alinhar o contrato com o INEA até 2027, igualando-o aos demais comitês, conforme já aprovado. Os membros da diretoria confirmaram a aprovação da resolução, que já havia sido enviada previamente. **5. Simpósio Água Boa – andamento da organização;** Roberta Abreu apresentou atualizações sobre o Simpósio Água Boa, relatando reunião produtiva com expositores, envio de material de apoio e apresentação da arte do banner. Houve a discussão entre os participantes da reunião sobre o design do material de divulgação e o backdrop que será usado no dia do Simpósio Água Boa e em eventos futuros do comitê. Monique propôs adquirir suporte para backdrop desmontável, prático e dobrável, ideia aceita

pelos membros. Por fim, Denise Godoy sugeriu o uso de pulseirinhas de identificação no simpósio, em substituição aos crachás, por serem mais baratas e práticas em locais abertos. Monique Soares e Ingrid Delgado concordaram, reforçando a viabilidade das pulseirinhas de papel, que poderiam ser adquiridas por reembolso.

6. Camisetas personalizadas Comitê; Roberta Abreu e Monique Soares relataram problemas com o fornecedor de camisetas personalizadas, que entregou produtos com falhas, manchas e erros, além de cartilhas com páginas em branco. Diante disso, o contrato está sendo cancelado e a demanda será redirecionada para a outra gráfica, segunda colocada na licitação, que já demonstrou maior qualidade. Roberta Abreu informou que o jurídico analisa a possibilidade de a segunda colocada assumir os valores do contrato original. Paralelamente, foi aberto um novo processo de cotação para evitar atrasos, uma vez que existem pedidos pendentes desde o ano anterior, como o da Vale Verdejante, que precisa do material para evento em novembro. Caroline Teixeira destacou que a alternativa de cada diretor adquirir sua própria camisa para o simpósio não foi viável devido à quantidade mínima exigida e ao prazo curto de 15 dias.

7. Proposta de alteração das resoluções de critérios para participação em eventos externos e de apoio financeiro para participação em reuniões e eventos; Caroline Teixeira e Geovane Andrade propuseram a alteração das resoluções referentes à participação em eventos, defendendo a criação de critérios mais claros para apoio financeiro. Eles destacaram situações em que solicitações foram feitas sem regras definidas, inclusive por membros que não residem na região do comitê. Luiz Felipe Cesar, concordou com a necessidade de parâmetros objetivos, a fim de evitar julgamentos subjetivos e assegurar que a participação resulte em benefícios concretos para o comitê. Geovane Andrade e Caroline Teixeira reforçaram que os novos critérios devem ordenar os convites e demandas, garantindo que os pedidos cheguem diretamente à secretaria, e não de forma individual. Também sugeriram que sejam estabelecidos limites e definições sobre o que será financiado (inscrições, diárias, transporte), ficando acordado que o tema será aprofundado em próximas reuniões técnicas.

8. Aquisição de material gráfico; Na reunião, Monique Soares apresentou propostas para aquisição de materiais gráficos e de educação ambiental, incluindo banners sob demanda, um tapete de lona em formato de jogo de tabuleiro para interação de crianças em eventos.

69 Também sugeriu o desenvolvimento de um jogo da memória como material
70 educativo e de divulgação, com possibilidade de personalização com logo, QR
71 code e cartilha de apoio pedagógico. Denise Godoy reforçou a importância de
72 incluir informações adicionais e um guia para professores, além de considerar
73 uma versão digital. Vera Lúcia Teixeira defendeu maior tiragem para distribuição
74 em eventos infantis. Roberta Abreu informou que o plano de educação ambiental
75 já prevê cartilhas didáticas e que o jogo da memória pode ser incorporado a esse
76 material, enquanto Caroline Teixeira ponderou sobre custos, sugerindo brindes
77 mais acessíveis, como lápis e canetas. Na discussão sobre brindes e materiais
78 sustentáveis, Luis Felipe Cesar ressaltou que devem ser recicláveis ou
79 reaproveitáveis. Houve a sugestão em adquirir adesivos, mas Monique Soares
80 sugeriu versões menores em cartelas para uso infantil. Caroline Teixeira propôs
81 bottons colecionáveis com animais locais como lembrança de eventos e
82 Geovane Andrade apoiou a ideia, sugerindo pins resinados como alternativa
83 acessível. Para grandes eventos futuros, como o ECOB e o Simpósio Água Boa,
84 Monique Soares sugeriu prever brindes estratégicos (sacolas ecológicas,
85 garrafas e copos). Roberta Abreu informou que já há estoque de sacolas e
86 contratação de canetas, lápis e blocos. Sobre a escolha de copos como brindes,
87 Caroline Teixeira propôs substituir canecas por copos, e Monique Soares
88 apresentou a opção de copos de fibra de bambu, mais acessíveis e ecológicos,
89 além de copos térmicos para ocasiões especiais. Denise Godoy alertou sobre
90 custos e armazenamento, mas a proposta de variar os modelos foi bem recebida.
91 Monique Soares também sugeriu crachás personalizados para diretoria e
92 coordenadores, com cordões e porta-crachás reutilizáveis e sob demanda,
93 garantindo reaproveitamento. Houve debate sobre identificação de membros,
94 com Vera Lúcia Teixeira sugerindo coletes, mas Caroline Teixeira e Monique
95 Soares consideraram a ideia inadequada por remeter a fiscalização, preferindo
96 camisas e crachás. **9. ENCOB;** Roberta Abreu consultou sobre a quantidade de
97 folders para o ENCOB, informando que há 1000 folders contratados e que o
98 FFCBH terá 500 kits e o CEIVAP 450 kits, mas sugeriu não esgotar todo o
99 material nos kits. Caroline Teixeira e Vera Lúcia Teixeira sugeriram uso reduzido,
100 priorizando entregas pessoais. Definiu-se levar 300 folders ao evento, evitando
101 desperdício. **10. Resolução da política de acessibilidade;** Roberta Abreu
102 apresentou a Política de Acessibilidade, já aprovada pela Câmara Técnica e

recomendada pelo jurídico para ser formalizada por meio de resolução, em vez de inclusão no regimento interno. Durante a discussão, Denise Godoy de sugeriu inserir a missão do comitê no início da resolução para dar clareza ao propósito do documento. Houve debate sobre a repetição da expressão relativa à viabilidade técnica, operacional e orçamentária: enquanto Vera Lúcia Teixeira defendeu a repetição para reforçar o compromisso do comitê, Caroline Teixeira e Denise Godoy consideraram a duplicidade desnecessária, uma vez que o tema já estava previsto no Artigo 4º. Em relação ao Artigo 5º, Denise Godoy e Geovane Andrade manifestaram que a redação estava implícita no artigo anterior, tornando a repetição dispensável. Vera Lúcia Teixeira, entretanto, ressaltou a importância de reafirmar a política de acessibilidade, mesmo que já esteja descrita, para assegurar que a diretoria incorpore as diretrizes observando as limitações técnicas e orçamentárias. Caroline Teixeira e Geovane Andrade reforçaram a necessidade de que cada artigo trate de assunto específico e siga uma ordem lógica, de forma semelhante a leis, evitando repetições ou citações fora da sequência. Também foi discutida a clareza dos termos empregados na resolução que poderiam gerar duplicidade de interpretação, sendo necessário evitar ambiguidades. Roberta Abreu exemplificou que plataformas gratuitas, já oferecem recursos de acessibilidade, incluindo Libras, que podem ser utilizados pelo comitê em seus eventos. Por fim, sobre a logística de eventos e acessibilidade, Denise Godoy e Geovane Andrade destacaram a importância de adotar uma abordagem gradual, priorizando locais que já disponham de infraestrutura acessível, como elevadores e rampas, e reconhecendo a dificuldade de garantir intérpretes de Libras em todas as atividades. Ressaltaram, assim, que a divisão das metas e a progressividade são fundamentais para viabilizar a implementação da política sem comprometer as atividades do comitê. **11. Assuntos Gerais;** Vera Lúcia Teixeira informou sobre a possibilidade de captação de recursos junto à Eletrobras e destacou a necessidade de estruturar um grande projeto para a região. Geovane Andrade anunciou a submissão de trabalho em congresso de saneamento com Caroline Teixeira e Naomy Euphemio e disse que vai convite para participação do comitê na Semana Nacional de Ciência e Tecnologia na FAETEC, com tema sobre Água e Mudanças Climáticas. Ingrid Delgado esclareceu falhas de comunicação na reunião de Mananciais, informando nova rodada em setembro. Caroline Teixeira,

Vera Lúcia Teixeira e Luis Felipe Cesar manifestaram-se contrários a novos investimentos em estradas na microbacia, apontando ausência de retorno dos anteriores e falta de manutenção. Houve ainda debate sobre a UGP e o direito a voto, com necessidade de definição mais clara. Ingrid Delgado reforçou a importância de o comitê levar posicionamento unificado à próxima reunião. Caroline Teixeira comunicou a gravação de documentário da TV Rio Sul sobre o rio Paraíba do Sul, com destaque para projetos ambientais. Por fim, discutiu-se a votação no ENCOB, com apoio da diretoria à chapa dois, considerada mais organizada e transparente. **12. Encerramento.** Após a conclusão de todos os pontos da pauta, a Caroline Teixeira (P. M. Quatis) encerrou a reunião. A presente ata foi redigida por Grazielle Martins, estagiária administrativa, e, após ser aprovada, foi assinada pelo Presidente.

Volta Redonda, 04 de setembro de 2025.

(assinado eletronicamente)
Caroline Teixeira Lopes
Presidente

Encaminhamentos: 1)

Lista de Presença:

Membros representantes do Poder Públicos: Caroline Teixeira (P.M. Quatis) e Geovane Alves de Andrade (Município de Porto Real);

Membros representantes dos Usuários: Vera Lúcia Teixeira (SAAE-BM) e Thiago Guedes (Águas das Agulhas Negras S.A.);

Membros representantes da Sociedade Civil: Luis Felipe Cesar (Crescente Fértil) e Denise Godoy (UERJ);

Ausência Justificada:

166 **Lista de presença de convidados:**

167 **Lista de presença de equipe:** Ingrid Delgado, Monique Soares, Roberta Abreu,

168 Anaele Rezende, Caio Santos e Naomy Euphemio (AGEVAP).