

1 ATA DA 55ª REUNIÃO DA DIRETORIA DO COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO
2 MÉDIO PARAÍBA DO SUL – CBH-MPS DO ANO DE DOIS MIL E DEZOITO, realizada dia
3 22 de agosto de 2018 (quarta-feira) com início às 8:00h e término previsto para as 10:00h,
4 no Centro de Eventos Governador Luiz Henrique da Silveira, Florianópolis/SC, com a
5 seguinte ordem do dia: **1. Abertura; 2. Aprovação da ata da 54ª Reunião Extraordinária**
6 **de Diretoria; 3. Cenário de sustentabilidade financeira do FUNDRHI; 4. Grupo de**
7 **acompanhamento do Contrato de Gestão; 5. III Simpósio do CBH-Médio Paraíba do Sul**
8 **e comemoração dos 10 anos; 6. Resposta à Prefeitura de Rio Claro; 7. Pró-formação;**
9 **8. Concurso de Fotografia; 9. Parceria Brasil França; 11. Assuntos Gerais; 12.**
10 **Encerramento. Item 1. Abertura;** O Sr. José Arimathéa deu início à reunião dando boas
11 vindas a todos e dizendo que achou interessante marcar essa reunião durante o ENCOB
12 visto que os diretores estariam reunidos. **Item 2. Aprovação da ata da 54ª Reunião**
13 **Extraordinária de Diretoria;** A ata foi apresentada, após algumas alterações ela foi
14 considerada aprovada. **Item 3. Cenário de sustentabilidade financeira do FUNDRHI;** O
15 Sr. Arimathéa disse que esse assunto está sendo a pauta principal do Fórum Fluminense de
16 CBHs e ele considera importante recolocar o assunto na pauta do CBH MPS. Logo após
17 citou uma situação delicada envolvendo a colocação deste item na pauta sem convidar a
18 equipe da Subsecretaria de Segurança Hídrica e Governança das Águas - SEA / INEA. (a
19 situação foi descrita na ata da Assembleia do FFCBH do dia 04/07/2018) ele terminou a
20 explicação dizendo que a colocação desse item de pauta causou dificuldade e
21 constrangimento na relação FFCBH x SEA. O Sr. Arimathea disse que preparou uma
22 proposta para sustentabilidade com outros olhares com um entendimento diferente do que já
23 tinha sido apresentado. Fez uma apresentação com estratégias, cenários e propostas. Onde
24 questionou algumas diferenças de valores no que diz respeito à arrecadação e repasse dos
25 recursos onde conclui sugerindo: 1- Revisão do valor de PPU para recomposição do valor
26 original; 2- Discussão de nova metodologia de cobrança baseada nos custos reais do plano
27 de aplicação de cada CBH; 3- Fixar reajuste anual do PPU e Contrato de Gestão baseados
28 no IPCA (proposta CNRH); e 4- Saldo do CFURH (Compensação Financeira oriunda pelo
29 uso dos recursos Hídricos) reservado para compensação em período de baixa arrecadação.
30 A Sra. Vera falou sobre a renovação das outorgas nos municípios da Região do Médio e que
31 este processo trouxe impacto negativo na arrecadação do Médio, que passou a ter menos
32 recursos, tendo em vista que alguns repasses passaram para a União. Após o assunto foi
33 debatido e Arimathéa disse que a AGEVAP está trabalhando na metodologia para entregar
34 um estudo detalhado através de um grupo. Ficou definido já fazer a resolução de correção



35 do PPU (período 2014-2018) para R\$ 0,05 para ser aprovada na próxima plenária e
36 encaminhada para aprovação no CERHI. **Item 4. Grupo de acompanhamento do Contrato**
37 **de Gestão;** A Sra. Vera Lúcia Teixeira disse que, após as discussões relacionadas ao
38 Contrato de Gestão, ficou como demanda para os Comitês criar um Grupo de
39 Acompanhamento do Contrato de Gestão para acompanhar a execução, propor alterações e
40 ajustes ao documento, observar quaisquer irregularidades, analisar o relatório de execução
41 e elaborar relatórios contendo as suas conclusões. Ficou então definido construir uma
42 resolução para atender a essa demanda e essa resolução deverá entrar na pauta para ser
43 aprovada na próxima reunião plenária, dia 11/09/2018. **Item 5. III Simpósio do CBH-**
44 **Médio Paraíba do Sul e comemoração dos 10 anos;** Foi apresentado o andamento com
45 os preparativos relacionados às atividades previstas para o dia 11/09/2018. O Sr. Paulo
46 informou que a orquestra de cordas indicada pela Sra. Daniela se disponibilizou a fazer uma
47 apresentação na programação do Simpósio, porém solicitou que seja custeado pelo CBH
48 MPS o transporte e a alimentação do grupo. Todos concordaram em disponibilizar o
49 transporte e a alimentação em prol da atração para a comemoração dos 10 anos do CBH
50 MPS. Ainda sobre a comemoração, foi solicitada a confecção de certificados para os
51 membros e instituições que estivessem comemorando 10 anos de participação no Comitê.
52 Arimathéa disse que será necessário fazer uma solicitação à AGEVAP para a liberação do
53 profissional de Comunicação para trabalhar como cerimonialista no dia do evento. A Sra.
54 Vera pediu que verificássemos com o CEIVAP se há disponíveis pastas, canetas e blocos
55 para disponibilizar aos convidados no dia do evento. **Item 6. Resposta à Prefeitura de Rio**
56 **Claro;** Foi apresentado o Ofício 496/2018 da Prefeitura Municipal de Rio Claro solicitando
57 apoio técnico do Comitê para análise do Plano Municipal de Saneamento Básico, visto que o
58 GATE Meio Ambiente apontou omissões e inconsistências através de informações técnicas.
59 Ficou definido que será disponibilizado o contato da Sra. Edna Azevedo que se prontificou
60 em ajudar baseada na experiência com o município de Quatis. **Item 7. Pró-Formação;** O
61 Sr. Arimathéa disse que no início do ano foi aprovado em Plenária o programa
62 PROFORMAÇÃO. O Comitê recebeu recentemente uma carta da AGEVAP fazendo
63 expondo as dificuldades da implementação do programa. Ele leu a carta e explicou que é
64 uma resposta aos questionamentos que haviam sido apresentados, e a resposta desta carta
65 inviabiliza o Edital proposto. Em seguida, explanou que o PROFORMAÇÃO tem duas linhas
66 de atuação, uma é o auxílio à pesquisa, onde se se financia um projeto de forma direta, e a
67 outra linha, é criar um programa dentro de uma instituição. Com as dificuldades
68 apresentadas pela AGEVAP o projeto PROFORMAÇÃO terá que ser reorganizado. Foi



69 decidido incluir o assunto na pauta da próxima plenária. **Item 8. Concurso de Fotografia;**
70 Foi apresentado o andamento do Concurso de Fotografia e, visto que foi prorrogado 3 vezes
71 por falta de adesão, foi definido não realizar a segunda edição no próximo ano. A reunião
72 para a comissão julgadora foi marcada para o dia 06 de setembro de 2018. **Item 9. Parceria**
73 **Brasil França;** O Sr. Arimathéa disse que o sistema brasileiro de gestão de recursos
74 hídricos é baseado no sistema francês. Em seguida explanou sobre a possibilidade de uma
75 relação entre o Comitê e uma equipe da França que já realizou um fórum no município de
76 Pinheiral em 2016, e se interessaram em fazer uma parceria. Arimathéa disse que esse ano,
77 a proposta é realizar um novo fórum com ênfase maior em recursos hídricos. A partir disso
78 foi montada uma comitiva que irar visitar a França no final do mês de setembro, para
79 conhecer o sistema de recursos hídricos, estabelecer contatos e trocar experiências exitosas
80 em relação à gestão. O Presidente mencionou que foi convidado a participar dessa comitiva,
81 e que precisaria da aprovação do Comitê para que as despesas de transporte, hospedagem
82 e alimentação fossem custeadas pelo Comitê. O assunto foi discutido em função dos gastos.
83 A Sra. Márcia disse que se o Regimento Interno do Comitê permite esse tipo de custeio, e se
84 isso pode trazer benefícios ao Comitê no futuro, ela considera importante essa
85 representação. A Sra. Flávia questionou o período em que ocorreria esse “evento”, se tinha
86 necessidade de ficar todos os dias, Arimathéa explicou que tinha toda uma logística por trás,
87 que a partir dela foi decidido a duração do mesmo. A Sra. Marcia apontou que o roteiro não
88 foi criado pelo Arimathéa, ele apenas foi convidado para fazer parte da comitiva. Foi aberta
89 uma votação e a proposta foi aprovada por unanimidade. **Item 11. Assuntos Gerais;** Não
90 houve. **Item 12. Encerramento:** Não havendo mais nada a tratar a reunião foi encerrada
91 pelo Presidente do CBH-MPS, tendo a presente ata sido lavrada por mim Paulo Eugenio
92 Barros – Especialista Administrativo AGEVAP UD1 e, depois de aprovada, foi assinada pelo
93 Presidente do CBH-MPS José Arimathéa Oliveira.

94
95
96 Volta Redonda, 22 de agosto de 2018.

97
98
99
100 
101 José Arimathéa Oliveira
102 Presidente

l03
l04
l05 **Encaminhamentos:** 1. Solicitar à AGEVAP profissional de comunicação para o Cerimonial
l06 do dia 11/09/2018 2. Fazer Minuta de Resolução para Criação do Grupo de
l07 Acompanhamento do Contrato de Gestão 3. Fazer minuta de resolução de reajuste do PPU
l08 para ser aprovada na próxima Plenária 11/09/2018. 4. Fazer levantamento dos membros com
l09 10 anos de Comitê para confeccionar Certificados. 5. Solicitar pastas, canetas e blocos ao
l10 CEIVAP. 6. Incluir Pró-pesquisa na pauta da próxima Plenária.
l11
l12
l13
l14

l15 **Lista de Presença:**

l16 **Membros representantes do Poder Público:** Edna Andrade de Azevedo (P.M. Quatis),
l17 Daniela Vidal Vasconcelos (P. M. Volta Redonda);

l18 **Membros representantes dos Usuários:** Flávia Cristina de A. C. Pires (INB); Márcia Cinira
l19 Neves (SAAE-VR);

l20 **Membros representantes da Sociedade Civil:** José Arimathéa Oliveira (IFRJ), Vera Lúcia
l21 Teixeira (Nosso Vale! Nossa Vida!);

l22 **Ausência Justificada:**
l23
l24

