

ATA DA 57ª REUNIÃO DO DIRETÓRIO DO COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO MÉDIO PARAÍBA DO SUL – CBH-MPS DO ANO DE DOIS MIL E DEZOITO, realizada no dia 06 de dezembro de 2018, às 9:00h na FIRJAN, rua 156 A, 220, Laranjal, Volta Redonda (RJ), com a presença de 05 (cinco) membros do Diretório do Comitê da Bacia Hidrográfica do Médio Paraíba do Sul (conforme relação de presença no final desta ata) com a seguinte Ordem do dia: **1. Abertura; 2. Aprovação das atas da 55ª e 56ª Reunião Ordinária de Diretoria; 3. Avaliação do III Simpósio Água Boa; 4. Solicitação do GT Educação Ambiental: revisão da Resolução do GT no quesito atribuições e prazo; 5. Homenagem aos membros/instituições com 5 anos de dedicação ao CBH-MPS; 6. Reunião de planejamento do CBH-MPS no dia 17 de dezembro (diretrizes a seguir); 7. Solicitação da Comissão de Avaliação do CG INEA: inserção de documentos das reuniões no site; 8. Pedal pelas Águas 2019 (iniciativa Primavera X); 9. Revisão do PAP; 10. Avaliação e definição sobre os documentos entregues pela APEDEMA-RJ; 11. Solicitação de aquisição de móveis e equipamentos; 12. Assuntos Gerais; 13. Encerramento.**

1. Abertura; A vice-presidente, Sra. Flavia Cristina A. C. Pires (Indústrias Nucleares do Brasil - INB) deu início a reunião agradecendo a presença de todos. **2. Aprovação das atas da 55ª e 56ª Reunião Ordinária de Diretoria;** A Sra. Flavia fez a leitura das Atas, e conforme foram aparecendo “erros”, os mesmos foram corrigidos e em seguida as Atas foram aprovadas. **3. Avaliação do III Simpósio Água Boa;** Como nem todos os membros da diretoria estavam presentes, este item foi deixado para uma próxima reunião. **4. Solicitação do GT Educação Ambiental: revisão da Resolução do GT no quesito atribuições e prazo;** A Sra. Daniela Vidal Vasconcelos (P.M. Volta Redonda) informou que o GT efetuou a leitura da resolução e percebeu que algumas atribuições do GT descritas na resolução foram ampliadas e redefinidas. Disse ainda que o prazo definido também não seria suficiente, tendo em vista que grupo começou a se reunir agora. As alterações solicitadas pelo grupo foram aprovadas e a Resolução alterada. **5. Homenagem aos membros/instituições com 5 anos de dedicação ao CBH-MPS;** A Sra. Flavia comentou que se deveria deixar esse item mais para frente, que não faz sentido ter na próxima reunião. A Sra. Daniela completou dizendo que seria melhor deixar essa homenagem para ser realizada no aniversário de 11 anos o Comitê, que é uma data comemorativa. A Sra. Flavia sugeriu homenagear as instituições/membros com 10 e 5 anos de Comitê, excluindo os que já receberam. O Sr. Leonardo Guedes (AGEVAP - UD1) comentou que se for seguir essa linha, poderia deixar sempre reservada uma data próxima ao aniversário do Comitê, para que sejam feitas as homenagens. A Sra. Flavia conclui dizendo que foi decidido não fazer essa homenagem nesse momento, deixar para os aniversários. **6. Reunião de planejamento do CBH-MPS no dia 17 de dezembro (diretrizes a seguir);** A Sra. Roberta (AGEVAP – UD1) informou que inseriu esse item como pauta, para saber o que a Comitê quer, para conseguir preparar os documentos para a reunião. Continuou dizendo que antes se seguia uma planilha com as propostas, quando iria executar cada ação, e se seria trabalhado algo a

mais, que não está presente na planilha. A Sra. Vera Lucia informou que acha interessante trabalhar em cima da arrecadação, com a mudança do PPU, e o impacto que ele causa, definir quanto seria gasto em cada linha. A Sra. Flavia perguntou sobre as datas de reuniões do ano de 2019, e a Sra. Roberta informou que já havia sido definida na 32ª Reunião Plenária. Em seguida a Sra. Roberta lembrou que quando a apresentação é feita em planilha, fica pouco legível, a Sra. Flavia e a Sra. Vera Lucia, reforçaram a ideia de que a apresentação deveria ser feita de outra maneira, para que fosse mais fácil de se visualizar. O Sr. Leonardo e a Sra. Roberta informaram que pensariam em algo que facilitasse a apresentação, com sugestão de impressão em A3.

7. Solicitação da Comissão de Avaliação do CG INEA: inserção de documentos das reuniões no site; A Sra. Roberta informou que a comissão de avaliação do Contrato de Gestão (INEA) solicitou que todos os documentos tratados nas reuniões fossem inseridos no site do Comitê. A Sra. Flavia disse que não é a favor de inserir todos os documentos no site, pois isso causa confusão aos usuários sobre qual documento seria o final. A Sra. Roberta disse o Sr. Arimathéa sugeriu que fosse informado no site que os documentos estão disponíveis para serem disponibilizados a todos quantos solicitarem por e-mail. Essa sugestão foi aprovada por todos os presentes.

8. Pedal pelas Águas 2019 (iniciativa Primavera X); A Sra. Roberta informou que o Sr. Arimathéa enviou um e-mail sobre a iniciativa Primavera X, que foi um slogan para o evento, em que as pessoas formaram um X, e esse X foi fotografado de cima. A proposta é fazer algo parecido para o Pedal, talvez desenhar uma bicicleta com as pessoas, e conseguir tirar a foto, isso foi trazido para a diretoria para que os membros pudessem pensar em possibilidades. Em seguida a Sra. Roberta informou que para a 2ª edição do Pedal pelas Águas, o Comitê ficou responsável por doar camisetas, faixas, bandeiras e o carro de som (este último aos municípios que fizerem a cotação). Continuou dizendo que para os demais itens já gostaria de iniciar as contratações. A diretoria aprovou que o ato convocatório fosse realizado.

9. Revisão do PAP; Foi decidido que esse item ficaria para a reunião de planejamento do dia 17 de dezembro.

10. Avaliação e definição sobre os documentos entregues pela APEDEMA-RJ; Durante esse item de pauta a Sra. Vera Lucia se ausentou da sala de reunião. A Sra. Flavia perguntou se os documentos solicitados APEDEMA tinham sido encaminhados. A Sra. Roberta informou que não foi mandado exatamente o que o Comitê solicitou, que seria a Ata da reunião do dia da exclusão da ONG O Nosso Vale! A Nossa Vida.(NVNV), em vez disso foi mandado uma Ata da reunião da diretoria executiva da APEDEMA. A Sra. Marcia comentou que foi pedido uma explicação, e a Sra. Flavia completou dizendo que da maneira que ocorreu os fatos, deu a entender que ela foi excluída devido ao acontecimento das camisetas. Em seguida a Sra. Roberta leu o item 4 da Ata da reunião da APEDEMA onde se é discutido a situação da NVNV. No documento a APEDEMA informa que a exclusão da Sra. Vera é um assunto interno deles. Em seguida a Sra. Marcia informou que o “problema” com a APEDEMA, ao seu ver, não é a exclusão da Vera, mas sim a venda das camisas, e como eles já foram punidos, que o assunto deveria ser encerrado. Todos os

presentes concordaram e a Sra. Flavia finalizou solicitando que esse assunto seja inserido como assunto de pauta na próxima Plenária com o objetivo de encerrar essa discussão, explicando todo o acontecimento, e as decisões que surgiram a partir do ocorrido (impossibilidade de solicitar apoio ao Comitê por 12 meses). **11. Solicitação de aquisição de móveis e equipamentos;** A Sra. Roberta informou que foi aprovado pelo CEIVAP a ação Escola de Projetos, que prevê a vinda de um especialista em recursos hídricos e 4 estagiários para a sede do Comitê. Nessa parceria com o CEIVAP, o CBH-MPS deveria fornecer toda a infraestrutura necessária para receber essa equipe. Disse que o Sr. Arimathéa já vinha falando da necessidade de novos armários e outros móveis. Perguntou se os demais membros tinham alguma especificação do que desejam e informou que o recurso para aquisição sairá do previsto em "infraestrutura" no PAP. Em seguida ela apresentou os itens que já haviam sido pensados e as dificuldades que teríamos em relação ao espaço, pois não caberia mais 5 pessoas na sala. A Sra. Flavia perguntou se não há mais alguma sala no INEA (Instituto Estadual do Meio Ambiente) que esteja disponível. A Sra. Roberta respondeu dizendo que tem uma sala que foi desocupada a pouco tempo, mas que tinha a previsão de ser usada por um pessoal que viria do Rio de Janeiro, mas que o Comitê poderia tentar solicitar a cessão da sala à SUPMEP (Superintendência Regional Médio Paraíba do INEA). A Sra. Vera comentou que é melhor o Comitê aguardar a nova superintendência assumir, para sabermos qual vai ser nossa relação com ela, e a partir disso conversar com o INEA. Foi decidido aguardar a mudança de superintendente do INEA para tentar um espaço a mais, e por hora a aquisição de moveis fica suspensa. **12. Assuntos Gerais;** A Sra. Flavia informou que o Fórum de Educação Ambiental que ocorreu em Brasília, tiveram 7 programas selecionados pelo IBAMA (Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e do Recursos Naturais Renováveis), sendo um deles o da INB e que a maioria dos projetos, entre os 7, era voltado para recursos hídricos. E uma outra participação da INB, na semana nacional de ciência e tecnologia, explicando seu programa de Educação Ambiental. Em seguida agradeceu a oportunidade de participar do Rio Water Week, que o evento foi muito bom. A Sra. Vera informou sobre a próxima reunião do GT FUNDRHI (Fundo Estadual de Recursos Hídricos), e o que tinha sido definido na primeira reunião. **13. Encerramento.** Não havendo mais nada a tratar a reunião foi encerrada pela vice-presidente do CBH-MPS, Flávia Pires, tendo a presente ata sido lavrada por mim Luiz Guilherme da S. Figueiredo, Estagiário de Comunicação AGEVAP UD1 e, depois de aprovada, foi assinada pela Vice-Presidente do CBH-MPS Sra. Flávia Pires (INB).

Volta Redonda, 06 de dezembro de 2018.


Flávia Pires
Vice-Presidente

Encaminhamentos: 1- Inserir a pauta "**Avaliação do III Simpósio Água Boa**" na próxima reunião. 2- Inserir como pauta da próxima plenária a aprovação da Resolução que altera a Resolução do GT de educação ambiental. 3- Preparar a apresentação para a Reunião de Planejamento de forma mais "visível". 4- Inserir no site que os documentos tratados nas reuniões estão disponíveis para serem disponibilizados a todos quantos solicitarem por e-mail. 5- Iniciar as contratações para o Pedal pelas Águas. Inserir como pauta da próxima plenária as definições sobre a questão APEDEMA-RJ. 6- Suspender a aquisição de novos móveis até a definição de novo superintendente da SUPMEP. Quando for definido, agendar reunião para tentar cessão de mais uma sala.

Lista de Presença:

Membros representantes do Poder Público: Daniela Vidal Vasconcelos (P.M. Volta Redonda)

Membros representantes dos Usuários: Marcia Cinira Neves (SAAE-VR) Flavia Cristina A. C. Pires (Indústrias Nucleares do Brasil - INB)

Membros representantes da Sociedade Civil: Vera Lúcia Teixeira (NVNV),

Lista de Presença de Convidados: -

Ausência Justificada: José Arimathea Oliveira (P.M. Pinheiral) Edna Andrade de Azevedo (P.M Quatis)

